

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ЕАД – ГР.

ГЪЛЪБОВО

ПРОТОКОЛ С КОНСТАТАЦИИ

за наличието и редовността на представените документи в плик № 1 в открит конкурс за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Превоз на работещите в “Многопрофилна болница за активно лечение” ЕАД – гр. Гълъбово от гр. Стара Загора до “МБАЛ” ЕАД – гр. Гълъбово и обратно”

Днес, 19.04.2016г. в 09,00 часа в кабинета на Изпълнителния директор в сградата на “МБАЛ” ЕАД – гр. Гълъбово, се проведе заседание на Комисията, назначена със Заповед № 115/19.04.2016г. на Изпълнителния директор на “МБАЛ” ЕАД – гр. Гълъбово за разглеждане, оценяване и класиране на офертите на участниците, получени до 16,00 часа на 18.04.2016г., съгласно изискванията на чл. 34 от ЗОП –отм. вр. с параграф 18 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП – действащ, за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Превоз на работещите в “Многопрофилна болница за активно лечение” ЕАД – гр. Гълъбово от гр. Стара Загора до “МБАЛ” ЕАД – гр. Гълъбово и обратно” На заседанието присъстваха всички членове на Комисията, а именно:

1. Председател: Недялка Борисова – Главен Счетоводител при „МБАЛ” ЕАД – гр. Гълъбово
2. Катя Георгиева – счетоводител при „МБАЛ” ЕАД гр. Гълъбово лице притежаващо професионална компетентност - консултант по смисъла на разпоредбите на ЗОП с образование „Експлоатация на автотранспорта” – средно специално съгласно Диплома Серия Б-84 от 30.06.1984 на Министерство на народната просвета
3. адв. Велислав Митрушев – адвокат при АК гр. Стара Загора;
4. Васко Попов – шофьор при „МБАЛ” ЕАД гр. Гълъбово - лице притежаващо професионална компетентност - консултант по смисъла на разпоредбите на ЗОП с образование „Автомобилен монтъор” – средно образование съгласно Диплома Серия А 88 от 30.10.1989г. на Министерство на народната просвета
5. Емилия Тонева – Служител „Човешки ресурси” в „МБАЛ” ЕАД – гр. Гълъбово.

Председателя на комисията получи регистъра на подадените оферти както и постъпилите пликове с оферти за участие от Тони Тенева – технически секретар.

На публичното заседание на комисията за отваряне на офертите не присъстваха представители на участниците.

Длъжностните лица от комисията подписаха декларации за обстоятелствата по чл.35, ал.1, т.2 и т.3 от ЗОП –отм. вр. с параграф 18 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП – действащ. Приложиха се заверени копия Диплома Серия Б-84 от 30.06.1984 на Министерство на народната просвета на Катя Георгиева и Диплома Серия А 88 от 30.10.1989г. на Министерство на народната просвета на Васко Попов.

След подписването на декларациите, въз основа на представения входящ регистър Председателят на комисията изчете наименованията на фирмите – участници, вх. № на офертите им и извърши проверка на присъстващите на заседанието лица.

❖ Оферта с вх. № 106/18.04.2014г., подадена в 15,45 часа от от „Марица Изток Автотранспорт” ЕООД – гр. Гълъбово – не изпращат представител;

Комисията констатира:

Списъкът е изготвен и предаден в необходимата писмена форма и поредност в номерацията на предложенията по реда на тяхното подаване с номер, дата и час. Всяко от предложенията е представено в непрозрачен плик, със запазена цялост и номерация, отговарящи на поредността в списъка. Броят на офертите съответства на включените в списъка поредни номера. Общо – 1 (една оферта).

Съгласно изискванията на чл. 68 и сл. ЗОП –отм. вр. с параграф 18 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП – действащ, Комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване и проверка за наличието на три отделни запечатани плика.

1. Комисията пристъпи към отваряне на подадената от „Марица Изток Автотранспорт“ ЕООД – гр. Гълъбово оферта. Същата съдържа три плика, както следва: плик № 1 с надпис „Документи за подбор“; плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ и плик № 3 с надпис „Предлагана цена“

Тъй като не присъстват представители на участниците не са налице условията за подпис на плик №3 съгласно чл.68, ал.4

Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ бе отворен и съдържащите се в него документи – Предложение за изпълнение на поръчката с включени в него Техническо задание /Техническо предложение за изпълнение на поръчката и Срок за изпълнение на поръчката и бяха подписани от всички членове на Комисията съгласно чл.68, ал.5 от ЗОП не са налице основанията за изпълнение на чл.68, ал.5 хипотеза 2-ра от ЗОП.

Беше отворен и плик № 1 с надпис „Документи за подбор“, като се оповестиха документите, които той съдържа.

С оглед липсата на представители на фирмите – участници, Комисията след извършване на посочените по-горе действия пристъпи към проверка относно наличието и редовността на представените документи в плик № 1 на всички участници, както следва:

ПРОВЕРКА НА ОФЕРТИТЕ ПО РЕДА НА ТЯХНОТО ПОСТЪПВАНЕ:

Възложителят е изискал в плик № 1 участниците да представят следните документи:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;
2. Оферта съгласно приложения образец;
3. Административни сведения съгласно приложения образец;
4. Срок на валидност на офертата – представя се с декларация от кандидата;
5. Валидно удостоверение за актуално състояние /оригинал или нотариално заверено копие/ или ЕИК /в случай, че участникът е вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията /,а когато е физическо лице – нотариално заверено копие от документ за самоличност/;
6. Задължителна Застраховка Гражданска отговорност и Задължителна застраховка Злополука на пътниците в обществения транспорт – полици № BG/07/11600009097 и полица № 007216000000474; № BG/07/11600008899;
7. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1 и ал. 2, т. 2 и т. 5 от ЗОП – съгласно приложения към настоящата документация - образец. Декларацията се подава от лицата посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.
8. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал. 2, т. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП – съгласно приложения към настоящата документация - образец. Достатъчно е декларацията да бъде подадена от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.
9. Декларация за отсъствие на обстоятелството по чл. 47, ал. 5 от ЗОП – съгласно приложения към настоящата документация – образец. Декларацията се подписва от лицата посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.
10. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител /декларацията се попълва и прилага ако е приложима, а при неприложимост се прилага към офертата, като се отбелязва в/у нея че е неприложима/. – прилага се този образец, който ще ползва участника
11. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП – прилага се този образец, който ще ползва участника;
12. Документ за внесена гаранция за участие – от 15.04.2016г.;
13. Годишен финансов отчет за 2013г., 2014г. и 2015г., счетоводен баланс и отчет за приходите и разходите за 2013г., 2014г. и 2015г..
14. Декларация, съдържаща списък на основните договори за подобен вид услуги – предмет на поръчката, извършени през последните три години.
15. Парафиран проект на договор;
16. Декларация за техническа изправност на превозното средство, с което ще се осъществява предмета на поръчката;
17. Копие от документа за сключена застраховка „Злополука на пътниците в обществения транспорт“ – полица № 007216000000474;
18. Заверено копие на регистрационен талон на МПС, а когато ползваното МПС, с което ще се осъществява предмета на поръчката е под наем – заверено копие от договор за наем на МПС – Талон Част I №000918163/24.11.2005г., Талон Част I №003249990/23.09.2008г.;

19. Заверено копие на талони за преминати технически прегледи Протокол №9491322/14.12.2015г. и №10033124/09.03.2016г.;
20. Заверени копия на карта за допълнителен преглед на автобус за превоз на пътници – Протоколи от извършен периодичен преглед за техническа изправност на ППС №9491322/14.12.2015г. и №10033124/09.03.2016г.
21. Заверено копие на протокол за изправен тахограф - Протокол от контролна проверка BG159 000514/14.12.2015г. и BG368 000368/11.09.2014г.;
22. Заверено копие от Удостоверение за вписване на превозното средство в регистъра на обектите с обществено предназначение при РИОКОЗ - №2424002852/01.11.2007г. на РИОКОЗ и №2424003203/18.11.2008г. на РИОКОЗ;
23. Заверено копие на трудовия договор на лицето, ръководещо транспортната дейност – Трудов договор №21/13.09.2012г.;
24. Заверено копие на удостоверението за професионална компетентност на лицето, ръководещо транспортната дейност - №1091/28.04.2005г. на ИА „АА”
25. Заверено копие на трудовия договор на лицето, извършващо предпътен технически преглед Трудов договор №32/30.09.2014г.;
26. Документ за собствена или наета гаражна и сервизна база – Нот. акт №54, том VI, рег.№4596, дело №511/2005г.;
27. Валидна лицензия за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Република България (нотариални заверени копия) – заверено копие №310160032/18.05.2014г., заверено копие №310160037/18.05.2014г.;
28. Декларация за запознаване с документацията по провеждане на процедурата.
29. Декларация във връзка с чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРС.


Комисията констатира, че Участникът е представил всички изискуеми документи.

След окончателното приключване на разглеждането на документите за подбор на всички участници по реда на тяхното постъпване и като взе предвид направените по-горе констатации за нередовности и липсващи документи, на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП –отм. вр. с параграф 18 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП – действащ, комисията.

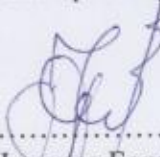
РЕШИ:


1. Допуща до по-нататъшно участие участника „Марица Изток Автотранспорт” ЕООД – гр. Гълъбово
2. Протокола от заседанието на Комисията да се публикува в Профила на купувача, както и да се изпрати копие от настоящия протокол с констатации на участника. Придружителните писма да се подпишат от Председателя на комисията.
3. Комисията реши да проведе заседанието за оценяване на допуснатата оферта в съответствие с предварително обявените условия на 26.04.2016г. от 09.00 часа в кабинета на Изпълнителния директор в сградата на “МБАЛ” ЕАД – гр. Гълъбово, участника има право да изпрати представител в съответствие с чл.68, ал.3 от ЗОП –отм. вр. с параграф 18 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП – действащ.
Комисията приключи работата си в 10,55 часа.


Членове:


 /Катя Георгиева/

Председател:

 /Недялка Борисова/

 /Велислав Митрушев/

 /Васил Попов/

 /Емилия Тонева/